

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор КЧР ГБПОО  
«Индустриально-технологический  
колледж» г. Черкесска  
А.И. Байрамуков  
« 31 » \_\_\_\_\_ 2023

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Карачаево-Черкесской республиканской государственной**  
**бюджетной профессиональной образовательной организации**  
**«Индустриально-технологический колледж» г. Черкесска**  
**на 2023 год**

**1. Общие положения**

1.1. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в КЧР ГБПОО «Индустриально-технологический колледж» г. Черкесска, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

**2. Цели**

- 2.1. Формирование системы антикоррупционной направленности.
- 2.2. Развитие умений практического применения соответствующих норм права в отношении проявлений коррупции.
- 2.3. Формирование антикоррупционного мировоззрения студентов.
- 2.4. Воспитание антикоррупционных правовых установок у будущего активного гражданина общества.
- 2.5. Воспитание ценностных установок, развитие способностей, необходимых для формирования активной гражданской позиции в отношении коррупции.

**3. Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:**

- 3.1. Предупреждение коррупционных правонарушений.
- 3.2. Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- 3.3. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.
- 3.4. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
- 3.5. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.

**4. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- 4.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.
- 4.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации КЧР ГБПОО «Индустриально-технологический колледж» г. Черкесска.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.1.	Неукоснительное исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Постоянно	Сотрудники колледжа	
1.2.	Осуществления анализа практики применения мер юридической ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов	Постоянно	Директор Байрамуков А.И. Юрисконсульт Боташева Л.М. Специалист по персоналу Канцурова Г.Е.	
1.3.	Продолжение изучения нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	В течение года	Директор Байрамуков А.И. Юрисконсульт Боташева Л.М. Специалист по персоналу Канцурова Г.Е.	
1.4.	Ознакомление работников колледжа с изменениями в локальных актах по предупреждению коррупционных проявлений	В течение года	Директор Байрамуков А.И.	
1.5.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в колледже на предмет соответствия действующему законодательству	Постоянно	Юрисконсульт Боташева Л.М.	
1.6.	Проведение антикоррупционной экспертизы приказов, локальных актов колледжа с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Постоянно	Юрисконсульт Боташева Л.М.	

1.7.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений участников образовательных отношений	При поступлении жалоб	Директор Байрамуков А.И.	
<b>2. Реализация антикоррупционной политики</b>				
2.1.	Использование прямых телефонных линий с директором КЧР ГБПОО «Индустриально-технологический колледж» г. Черкесска с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор Байрамуков А.И.	
2.2.	Обновление и размещение в здании колледжа мини-плакатов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения, в том числе информации для граждан о том, куда они могут сообщить о фактах коррупционных проявлений	Постоянно	Заместитель директора по УВР Ястремская А.Е. Главный бухгалтер Горбакова Б.А.	
2.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в колледже	Постоянно	Директор Байрамуков А.И.	

2.4.	Размещение на сайте колледжа нормативно-правовых и локальных актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Системный администратор Дорогань О.А. Преподаватель Махова Р.Н.	
2.5.	Организация личного приема граждан директором колледжа	По графику	Директор Байрамуков А.И.	
2.6.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников; - аттестация преподавателей колледжа; - самоанализ деятельности КЧР ГБПОО «Индустриально-технологический колледж» г. Черкесска; - информирование учредителя, общественности, о качестве образования в колледже; - определение ответственности лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ и ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением	В течение года	Администрация колледжа	
2.7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц	Постоянно	Заместитель директора по УПР Дорогань В.А.	

2.8.	Контроль за осуществлением приёма обучающихся в колледж	Июнь-Октябрь	Заместитель директора по УПР Дорогань В.А.	
2.9.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и обучающихся	Постоянно	Директор Байрамуков А.И. Кураторы учебных групп Классные руководители	
2.10.	Организация размещения на информационных стендах в колледже, а также на сайте информации о предоставляемых платных образовательных услугах	В течение года	Заместитель директора по УПР Дорогань В.А.	
2.11.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся	Постоянно	Заместитель директора по УПР Дорогань В.А.	
2.12.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и увольнения сотрудников колледжа	Постоянно	Специалист по персоналу Канцурова Г.Е.	
2.13.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор Байрамуков А.И.	
2.14.	Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств на публичном отчете колледжа	Июнь Декабрь 2023 года	Директор Байрамуков А.И.	
2.15.	Обеспечение соблюдения работниками колледжа ограничений, запретов, требований, направленных на предотвращение или	Постоянно	Специалист по персоналу Канцурова Г.Е.	

	урегулирование конфликта интересов. Установление фактов родства (свойства) при приеме на работу			
2.16.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, общих собраниях, Педагогических советах	В течение года	Директор Байрамуков А.И.	
2.17.	Организация работы по обеспечению сообщения работниками колледжа о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	Постоянно	Директор Байрамуков А.И.	
2.18.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников колледжа о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Директор Байрамуков А.И.	
2.19.	Введение антикоррупционных норм в трудовые договора работников колледжа	Постоянно	Специалист по персоналу Канцурова Г.Е.	
2.20.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Постоянно	Директор Байрамуков А.И.	

2.21.	Представление директором колледжа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 1 апреля Ежегодно	Директор Байрамуков А.И.	
<b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательной организации</b>				
3.1.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Заместитель директора по УПР Дорогань В.А.	
3.2.	Проведение Дней открытых дверей в колледже. Ознакомление абитуриентов и родителей (законных представителей) с условиями поступления в колледж и обучения в нем	Апрель 2023 года	Заместитель директора по УВР Ястремская А.Е.	
3.3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа посредством размещения информации на официальном сайте, Telegram и СМИ	В течение года	Заместитель директора по УВР Ястремская А.Е.	
<b>4. Антикоррупционное образование</b>				
4.1.	Проведение родительского собрания для групп нового набора «Права участников образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального образования».  Проведение заседаний преподавателей общепрофессионального и профессионального циклов и методической комиссии общеобразовательного цикла с целью изучения методических	В течение года	Классные руководители  Заместитель директора по УМР Байрамкулова З.М. Председатели методических комиссий	

	<p>рекомендаций по антикоррупционному воспитанию обучающихся и последующей корректировкой учебных программ и календарно-тематических планов преподавателей с целью включения и расширения тем антикоррупционной направленности</p>			
4.2.	<p>Включение в учебно-образовательный процесс с обучающимися мероприятий антикоррупционного характера</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Ястремская А.Е.</p>	
4.3.	<p>Участие обучающихся колледжа в конкурсах студенческих работ (исследования, эссе, рефераты) по антикоррупционной тематике</p>	<p>В течение года</p>	<p>Классные руководители учебных групп</p>	
4.4.	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) классных часов, тематических бесед антикоррупционной направленности</p>	<p>7 декабря 2023 года</p>	<p>Классные руководители учебных групп</p>	
4.5.	<p>Участие в республиканском конкурсе среди преподавательского состава образовательных организаций среднего профессионального образования на лучшую примерную образовательную программу, направленную на формирование антикоррупционного мировоззрения у студентов</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Заместитель директора по УМР Байрамкулова З.М. Преподаватели</p>	



4.6.	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов (встреча с представителем прокуратуры)	8 декабря 2023 года	Заместитель директора по УВР Ястремская А.Е.	
4.7.	Участие руководителя, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, в обучающих мероприятиях по противодействию коррупции	Постоянно	Администрация колледжа	
4.8.	Проведение совещаний по теме: - «Мониторинг, проделанной работы по противодействию коррупции» за 2023 год; - «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) и обучающихся»; - «Об утверждении и введении в действие Плана по противодействию коррупции» на 2024 год; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже на Педагогическом совете	Декабрь 2023 года	Администрация колледжа Инженерно-педагогический коллектив	
<b>5. Антикоррупционные мероприятия в области закупок</b>				
5.1.	- обеспечение профессиональной (в сфере закупок) и антикоррупционной подготовки лиц, участвующих в этапе планирования закупок,	Постоянно	Главный бухгалтер Горбакова Б.А.	

	<p>наличие соответствующего квалификационным требованиям основного профессионального образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение по программам дополнительного профессионального образования в сфере закупок;</li> <li>- обучение по вопросам антикоррупционного законодательства</li> </ul>			
5.2.	<p>Обеспечение беспристрастности планирования закупок и принятие мер по привлечению к юридической ответственности работников заказчика, не принявших мер по недопущению и урегулированию конфликта интересов при планировании закупок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исключение участия в планировании закупок работников заказчика, имеющих личную, в том числе финансовую или иную «внеслужебную» заинтересованность в планировании закупок</li> </ul>	Постоянно	Специалист по организации и проведению закупок	
5.3.	<p>Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения</p>	Постоянно	<p>Главный бухгалтер Горбакова Б.А. Юрисконсульт Боташева Л.М. Специалист по организации и проведению закупок</p>	

	государственных и муниципальных нужд»			
5.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	Постоянно	Главный бухгалтер Горбакова Б.А. Юрисконсульт Боташева Л.М. Специалист по организации и проведению закупок	
5.5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер Горбакова Б.А.	